Положение
о службе школьной медиации (примирения)
МАОУ НГО «СОШ №12»

1. Общие положения.

1.1.Служба примирения является объединением всех участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной модели медиации в МАОУ НГО «СОШ №12» (далее учреждение).

1.2.Настоящее положение разработано в соответствии с типовым положением, предложенным Министерством образования и науки РФ.

1.3.Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124- ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»;
- Федеральный закон от 27.06.10. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участим посредника (процедуре медиации)»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

2. Цели и задачи службы примирения.

2.1. Целью службы примирения является:

- создание условий для формирования в школьном сообществе восстановительной культуры отношений;

- распространение среди обучающихся (воспитанников), работников учреждения и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

- помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации;

2.2. Задачами службы примирения являются:

- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи оказываемой детям;

- создание системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп;

- обучение участников и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологиях восстановительной медиации;

- повышение квалификации педагогических работников по вопросам применения процедур и техник медиации в повседневной практике.

3. Принципы деятельности службы примирения.

Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2.Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.3.Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта (в том числе администрации).

4. Порядок формирования службы примирения.

4.1. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, прошедший обучение по проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой школьной медиации приказом директора школы.

4.2. В состав службы примирения могут входить обучающиеся с 14 лет, прошедшие обучение по восстановительной медиации.

4.3. Вопросы членства в службе школьной медиации и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы примирения.

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей (или лиц их заменяющих).

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со

сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «круг сообщества», «школьная восстановительная конференция», «семейная восстановительная конференция») проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в КДН и ЗП или суде. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.5. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательного учреждения и родители.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов либо в случае недостаточной квалификации или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.8. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.9. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.11. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации учреждения.

5.12. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения может проводить

дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.13. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.14. По указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их присутствии обязательным. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10-лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя или законного представителя ребёнка.

5.15. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.16. По согласованию с администрацией учреждения и руководителем службы примирения медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

5.17. При необходимости служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Законом "О персональных данных" N 152-ФЗ.

5.18. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.19. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий (форма консультирования медиаторов с более опытным специалистом на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации).

6. Организация деятельности службы примирения.

6.1. Службе школьной медиации администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Поддержка и сопровождение школьной службы школьной медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3. Должностные лица учреждения оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди всех участников образовательных отношений.

6.4. Служба школьной медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с другими специалистами образовательной организации.

6.5. Администрация учреждения содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами учреждения, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся (воспитанников) в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций.

6.6. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «круге сообщества» или «семейной»/ «школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Администрация учреждения поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.8. Совещания между администрацией и службой школьной медиации проводятся по мере необходимости.

6.9. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.11. Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения по снижению конфликтности в учреждении.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором учреждения по предложению службы школьной медиации или органов школьного самоуправления.

Твердохлебов Александр Александрович

Подписан: Твердохлебов Александр Александрович
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-06-14 14:08:45
Foxit Reader Версия: 10.0.0