

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Новолялинского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №12»

ПРИКАЗ

31.08.2020

№79-ОД

п. Лобва

Об организации питания обучающихся

Для координации действий сотрудников школы, занимающихся вопросами организации питания, выполнения Программы рационального питания в общеобразовательных учреждениях Новолялинского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.09.2020 распределить должностные обязанности по организации питания следующим образом:

1.1. Классные руководители:

- информируют учащихся и родителей (законных представителей);
- организуют сбор необходимых документов и заявлений родителей о предоставлении бесплатного питания, несут ответственность за их проверку и регистрацию;
- несут ответственность за своевременное и правильное заполнение табеля учета посещаемости;
- ежедневно подают заявки в столовую о количестве учащихся для предоставления горячего питания;
- ведут учет по организации питания в классе;
- несут ответственность за своевременное предоставление необходимых отчетов.

1.2. **Документовед Бондаренко И.А.** несет ответственность за приказы о предоставлении питания.

1.3. Программист Рейзенгауер С.А.

- выдает и собирает табели учета посещаемости;
- проверяет заполненные табели;
- несет ответственность за своевременное предоставление приказов по питанию и табелей в централизованную бухгалтерию УО.

1.4. Зав. столовой Шершнева Е.В.:

- несет ответственность за организацию питания учащихся согласно предоставленным документам и заявкам классных руководителей;
- своевременно предоставляет необходимые отчеты;
- несет ответственность за организацию рационального питания, выполнение нормативов стоимости обедов;
- ведет учет по организации питания в столовой;
- несет ответственность за содержание информационного стенда;

- несет ответственность за соблюдение режима работы столовой и буфета.

1.5. **Социальный педагог Шильникова Н.В.** несет ответственность за организацию работы школьной комиссии по контролю за питанием учащихся, за регистрацию и хранение предоставленных документов, дающих право на бесплатное питание;

1.6. **Фельдшер Коптякова Л.В.** несёт ответственность за соблюдение утвержденного двухнедельного меню, качество блюд, соблюдение норм питания соответственно возрасту учащихся.

Директор

А.А. Твердохлебов